



# AUTORIZAR PROJETO DE MONITORIA

Universidade Federal de Sergipe | Superintendência de Tecnologia da Informação | 2019

STI - 3194-6583 / 3194-6584

#### **1 - AUTORIZAR PROJETO**



O intuito desse manual é auxiliar o chefe de departamento no processo de autorização do projeto de submissão.

#### Índice do processo:

1 – Autorizar projeto de Monitoria.

Para autorizar um projeto de Monitoria este é o caminho:

### SIGAA → Portal do Docente → Chefia → Autorizações → Autorizar projeto de Monitoria



Vai ser carregado uma página que contém a lista de todos os projetos de Ensino que aguardam por autorização:

PORTAL DO DOCENTE > AUTORIZAÇÃO DE PROPOSTAS DE PROJETO DE ENSINO 🗐 : Visualizar Arquivo Comprobatório 🔍: Visualizar Projeto 🛛 🕲: Analisar Projeto 👌: Re-imprimir Recibo LISTA DE TODOS OS PROJETOS DE ENSINO AGUARDANDO SUA AUTORIZAÇÃO Ano Título Analisado Em Autorizado 22/01/2019 13:41:21 Q 2019 projeto comunicacao I SIM 2 2019 projeto em comunicacao II Q 22/01/2019 13:41:47 SIM ۵ 📔 22/01/2019 13:41:57 SIM Q ۵ 🖕 2019 projeto em comunicação II Q ۵ 😂 SIM 2019 projeto em comunicacao iii 22/01/2019 13:42:10 2019 projeto comunicacao iii 22/01/2019 13:42:20 SIM Q 2 2019 PROJETO DE MONITORIA NÃO ANALISADO Ē

### **1 - AUTORIZAR PROJETO**



Após selecionar o projeto que pretende autorizar, clique em **Analisar projeto** (destacado na imagem anterior).

A seguinte imagem será apresentada:

RTAL DO DOC	al do Docente > Autorização do Projeto de Monitoria			
	Análise do Projeto de Ensino			
D	Detalhes do Projeto de Ensino			
	Ano - Título: 2019 - PROJETO DE MONITORIA			
	Coordenador(a): Resumo:			
P	ARECER			
	Autorizar Projeto de Ensino: 💿 Sim 🔘 Não			
	Tipo de Autorização:* SELECIONE 🔻			
	Data da Reunião:*			
A	dicionar Arquivo			
	Arquivo:* Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado 🖸			
	Confirmar Cancelar			
	* Campos de preenchimento obrigatório.			
	Portal do Docente			

Na tela de análise do projeto, assinale se o projeto será autorizado, selecione o tipo de autorização e informe a data da reunião.

**Obs**: No caso do tipo de autorização "Ad-Referendum" não haverá a necessidade de informar a data da reunião.

Por fim, anexe o arquivo comprobatório e confirme a operação!

### **1 - AUTORIZAR PROJETO**



## Concluído o processo, o seguinte comprovante de autorização de projeto de Monitoria será exibido:



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS (BDSIG/2019-03-07)



Емітіро ем 12/03/2019 15:12

#### RECIBO DE AUTORIZAÇÃO DO PROJETO DE ENSINO

Número Recibo: 35716722 Título do Projeto: PROJETO FISIO III Edital: 012019 (EDITAL HOMOLOGAÇÃO MONITORIA) Situação: RECOMENDADO Resumo do Projeto: Nunc tincidunt fringilla eros, et pretium purus cursus accumsan. Maecenas sed posuere nibh, vitae viverra neque. In urna magna, sollicitudin sed faucibus a, sollicitudin in enim. Mauris porttitor laoreet ipsum sit amet ultricies. Mauris blandit tristique purus accumsan dignissim. Vivamus est risus, feugiat sit amet purus a, pellentesque mollis lacus. Sed elit tellus, ultrices a gravida at, ornare sed lorem. Fusce consequat et risus eget efficitur. Vivamus vitae arcu ex. Cras non tincidunt erat, quis consectetur purus. Aenean feugiat lacus eget ante maximus ullamcorper. Cras iaculis augue eget venenatis porttitor. Suspendisse bibendum bibendum ligula, nec hendrerit lacus eleifend in. Nunc tempus, lorem sodales pellentesque interdum, enim lectus maximus urna, vitae scelerisque mauris metus ac sapien. Sed tincidunt imperdiet quam, ac venenatis massa hendrerit ut.

LISTA DOS CO	MPONENTES CURRICULARES DO PROJETO	
Código Componente	Nome Componente	
FISOL0012	FISIOLOGIA BÁSICA	
LISTA DE DEPARTAMEI	NTOS ENVOLVIDOS NA AUTORIZAÇÃO DO P	ROJETO
Departamento	Data Autorização	Situação
DEPARTAMENTO DE FISIOLOGIA	08/03/2019 16:19:29	Autorizado
🔇 Voltar	and the second second	Imprimir 🔒

Agora ficará a cargo do **DELIB** realizar a distribuição dos projetos autorizados para as comissões de monitoria procederem com a homologação ou não dos projetos.