



EXECUTAR AÇÃO DE EXTENSÃO

Universidade Federal de Sergipe | Superintendência de Tecnologia da Informação | 2019 www.ufs.br STI - 3194-6583 / 3194-6584 DAA - 3194-6503

EXECUTAR AÇÃO



Objetivo: Auxiliar o docente a colocar o evento de extensão em execução.

Após a aprovação da PROEX, o próximo passo será executar ação. Para o docente acessar:

Portal do Docente → Extensão → Ações de Extensão → Listar Minhas Ações.

😂 Ensino 🛛 🍯 Pesquisa	💖 Extensão 🔋 Produção Intele	ctua	l 🐞 Ambientes Virtuais 🛛 🍓 Outros		
	Ações de Extensão	•	Listar Minhas Ações		
Orientações sobre	Eventos	۶.	Gerenciar Equipes Organizadoras		
Tabela de pontuação do rel	Planos de Trabalho	•	Gerenciar Participantes		
	Relatórios	•	Ações com Tempo de Cadastro Expirado		
	Certificados e Declarações	•	Inscrições On-line	•	Charles in the P
	Editais de Extensão			Todas	
5.			Submeter proposta		The Report to the
TURMAS ABERTAS			Solicitar reconsideração de avaliação		
Componente Curricula	r CR/CHD*		Consultar Ações Submetidas		

O caminho para os servidores, é o seguinte:

Módulo de Extensão → Ações de Extensão → Listar Minhas Ações.







Caro Usuário,

Abaixo são apresentadas três listagens:

- A primeira se refere às atividades de extensão com cadastro em andamento que ainda não foram submetidas para avaliação dos departamentos.
 A segunda listagem são todas as ações de extensão que você coordena.
- A segunda listagem são todas as ações de extensão que você coordena
 A terceira listagem são todas as ações de extensão que você participa.

Para gerenciar todas as operações referentes às inscrições para essas atividades, utilize esta opção: Gerenciar Inscrições

Importante: Apenas atividades com cadastro em andamento podem ter seus dados alterados. Então certifique-se que todos os dados da atividade estão corretos, antes de enviar essa atividade para a avaliação do departamento responsável.

	📰 : Visualizar Menu						
	LISTA DAS AÇÕES DE EXTENSÃO DAS QUAIS PARTICIPO (3)						
Código	Título	Tipo	Situação				
PJxxx- 2017	(d) I accentioned the or an adjustic part is constructed which, there parties anyone that summarities i values in similar (contraster locked Brown): Association	PROJETO	CLASSIFICADO				
EV175- 2016	Records: de Unantecido colore a Roderca de Propeis Redegrápico de Corse de Servaliante Constituição: UNIDES SERVADESE	EVENTO	CONCLUÍDA				
EVxxx- 2016	Events tacks Construction Collecter Browners Managements	EVENTO	APROVADO SEM RECURSOS				
	Atividade principal teste	MINI EVENTO					
	Atividade teste	MINI EVENTO					

Clique no local destacado em vermelho na imagem acima.

Novas ferramentas serão exibidas em sua tela, como mostra imagem abaixo:

	■: Visualizar Menu							
Lista das Ações de Extensão das quais Participo (3)								
Código	Título				Tipo	Situação		
PJxxx- 2017		Concellence of the angle of the second secon	Contraction action come that	POR ARMENT FAIL	PROJETO	CLASSIFICADO		
EV175- 2016	Secondaria (rantaulo solice a Nuderup de Propeis Nud United accessiones	ngégios de Cares de Servationes		EVENTO	CONCLUÍDA		
EVxxx- 2016	1-0-00	ONLY REAL PROPERTY.			EVENTO	APROVADO SEM RECURSOS		
		Visualizar Avaliação do Comitê	Versão para impressão	Executar Ação				
Atividade principa		ncipal teste			MINI EVENTO		100	
		Alterar	Remover					
	Atividade test	te			MINI EVENTO			

EXECUTAR AÇÃO

OBS: Quando o evento tiver Financiamento Interno, só é possível executar quando a situação estiver "APROVADO COM RECURSOS".

OBS: Quando o evento não tiver financiamento, ou for Financiamento Externo, será possível executar quando a situação estiver "APROVADO COM RECURSOS", "APROVADO SEM RECURSOS" ou "SUBMETIDO".

Basta clicar no local destacado acima, a seguinte página será aberta:

~~			RESUMO DA ACÃO		
	Código: EV/yy	x-2016	and an right		
	Título: Event	to teste			
	Ano: 2016	io teste			
	Período: 15/10	/2016 = 15/10/2016			
	Tipor EVEN	TO			
	Fiburação: ADBO				
	Situação: APRO	VADO SEM RECORSOS			
Municip	no de Realização: São G	instovao - SE			
Espa	ço de Realização: UFS				
	Abrangencia: LOCA	.L			
	Publico Alvo: Comu	inidade academica	~~~~~~~		
Unid	lade Proponente: DEPA lades Envolvidas:	INTEREÑO	AO SOCIAL		
	Área do CNDau Ciênc	ins Humanas			
Eanta d	- Einansiamenter CEM				
Fonce de	Peneverão: NÃO	FINANCIAMENTO			
	Convênio: NÃO				
Doccui Einanciam	Convenio: NAO				
Possui Pinanciani T Possui Bolsa Manti Externos nos 1	fermos do Edital? NÃO ida com Recursos fermos do Edital?				
Nº B	olsas Solicitadas: 0				
Nº Disce	entes Envolvidos: 10				
Faz parte	e Programa de NÃO Extensão:				
	Zublico Estimado: 10				
	Tipo de Cadastro: SUBM	IISSAU DE PROPOSTA			
	Tipo do Evento: SEMI	NARIO			
	Carga Horária: 10 ho	ras			
Previsão Quantidade máxi) de Nº de Vagas: 10 ma de atividades ₅ por participante:				
			Detalhes da Ação		
lesumo:					
este					
rogramação:					
este			Mandana da Fastas		
lomo		Catagoria	Membros da Equipe		Departamente
ionie		DISCENTE	ALUNO(A) EM ATIVIDADE (CURRICULAR	Departamento
		DOCENTE	COORDENADOR(A)	oon agoenn	DCOS
		DOCENTE			0000
thule.		Açõe	es Vinculadas ao EVENTO	Tine	
Atividada tasta				MINI EVENTO	
Auvidade (este				MINT EVENTO	
MEMBROS DA Equipe	Nome				
Atividade principal te	este			MINI EVENTO	
MEMBROS DA	Nome	Real Concerns			
EQUIPE				~~	
EQUIPE		Licts de densitsment	toe envolvidoe na autoriza.	C30 03 0P000FF3	
Equipe		Lista de departament	tos envolvidos na autoriza	çao da proposta Data Análise	Autorizado
EQUIPE Autorização	COMUNICAÇÃO SOCIAL	Lista de departament	tos envolvidos na autoriza	ção da proposta Data Análise	Autorizado NÃO
EQUIPE Autorização DEPARTAMENTO DE	COMUNICAÇÃO SOCIAL	Lista de departament	tos envolvidos na autoriza	Data Análise	Autorizado NÃO

EXECUTAR AÇÃO						
Clique em EXECUTAR AÇÃO DE EXTENS pagina abaixo:	ÃO. Será direcionado para a					
 Operação realizada com sucesso. 	(x) fechar mensagens					
📽 Ensino 🍦 Pesquisa 🤎 Extensão 🗾 Produção Intelectual 🐞 Ambientes Virtuais 🎡 Outro	S					
Portal do Docente > Gerenciar Períodos de Inscrições						
Caro(a) Usuário(a), Abaixo são apresentadas as ações de extensão ativas em execução , nas quais o(a) senh abertos. A partir do momento em que as inscrições forem criadas, a ação estará visível na área pú	or(a) é coordenador e cujos os períodos de inscrições podem ser blica do sistema para que os usuários possam se inscrever.					
IMPORTANTE: Caso uma Ação possua Atividades Vinculadas e alguma(s) delas NÃO sejam principais, devem ser abertas inscrições para cada Atividade complementar listada, independente da inscrição da atividade a qual ela pertence.						
O usuário só poderá se inscrever na atividade se ele se inscrever na ação principa Previsão de Vagas: Previsão de Vagas que foi informada no Cadastro de Curso ou Even Vagas Abertas: Número de Vagas Abertas nas Inscrições Inscritos Aprovados: Número de inscrições aprovadas para o curso ou evento. Vagas Disponíveis: Número de Vagas ainda disponíveis. ("Vagas Abertas" - "Inscrições	il. ito. s Aprovadas")					
Para listar todas as ações de extensão das quais o senhor (a) faz parte, utilize a opção: <i>Li</i>	istar Minhas Ações					
🍣 : Alterar Número de Vagas 🛛 📮 : Gerenciar Períodos de I	nscrições 🛛 🚨 : Gerenciar Inscritos					
LISTA DOS CURSOS E EVENTOS PARA INSCRIÇÕE	s na Área Pública					
Código Título	Previsão de Vagas Inscritos Vagas Vagas Abertas Aprovados Disponíveis					
438-2016 Evento teste	10 🥹 0 0 0 🖾 🚨					

Na página acima será exibida uma confirmação.

Atividade teste

Atividade principal teste

Além da confirmação, nesta página, é possível já abrir o período de inscrição.

MINI EVENTO

MINI EVENTO

Atenção: Ao executar ação, o status do evento passará para "Em Execução".

OBS: Caso o Coordenador esqueça de por o evento em execução, o SIGAA fará isso de forma automática quando o evento chegar na data de execução.

EXECUTAR AÇÃO



EV424- 2016	teste Coordenador:	EVENTO EM EXECUÇÃO	1444
	abertura	MINI EVENTO	1222
	apresentação de trabalhos	MINI EVENTO	1444