Portal de Ingresso - Outros Gestores

Como faz para desfazer um indeferimento no meu setor?

Para desfazer é necessário solicitar ao gestor processo seletivo para que resete o atendimento. Após ter sido resetado, basta iniciar o atendimento novamente do candidato.

O atendente indeferiu um documento do candidato indevidamente e o candidato já foi notificado para alterar. Como faço para desfazer este equívoco?

Para desfazer é necessário solicitar ao gestor processo seletivo para que resete o atendimento. Após ter sido resetado, basta iniciar o atendimento novamente do candidato.

Existe prazo para que os candidatos enviem as documentações que foram indeferidas pelos setores?

Não. O sistema só controla prazo de inscrição, portanto, o candidato poderá enviar os documentos até que o mesmo seja INDEFERIDO ou EXCLUÍDO. Quem faz o indeferimento é o gestor de cada setor, e quem faz a exclusão é o gestor da CCV.

Então se não for feita a exclusão e nem o indeferimento o candidato poderá alterar os documentos que foram indeferidos a qualquer tempo?

Se o status de atendimento do setor for DOCUMENTAÇÃO PENDENTE, então ele poderá alterar. Por isso é importante rodar o indeferimento e exclusão assim que finaliza o período de inscrições.

Existe alguma forma de fazer este indeferimento sem ser candidato por candidato?

Sim. É possível fazer em lote através da funcionalidade que encontra-se em: Aba Processos Seletivos -> Processo Seletivo SISU/Vestibular -> Realizar Indeferimento em Lote.
Lembrando que através desta funcionalidade só é permitido realizar os indeferimentos dos atendimentos do setor no qual você é gestor.

O que acontece com o canvocado que já foi matriculado e tenha sido indeferido no meu setor?

Ele continuará matriculado. Pois o convocado só perderá sua matrícula após a eliminação pós recurso.

O convocado poderá abrir recurso referente a quais documentos?

Só poderá ser solicitado recurso dos documentos que foram indeferidos pelo setor.

Até quando o convocado poderá alterar os dados do recurso?

Enquanto o período de recursos do setor estiver aberto.

Existe alguma forma de realizar a eliminação de vários convocados após recurso?

Sim, é possível fazer em lote através da funcionalidade que se encontra em: Aba Processos Seletivos -> Recurso -> Eliminar Convocados após Recurso.
Lembrando que através desta funcionalidade só é permitido realizar a eliminação dos convocados do setor no qual você é gestor. Nela o status do atendimento do setor é atualizado para Indeferido após recurso ou indeferido após prazo recursal.

Em que momento é possível realizar a eliminação de convocados após recurso?

Após o convocado ter sido indeferido no recurso no setor que está realizando o atendimento ou caso tenha passado o prazo de solicitação de recurso do setor e o convocado não tenha solicitado recurso e esteja com o status de atendimento no setor igual a indeferido.

Na funcionalidade de analisar recurso o sistema lista os recursos abertos de outros setores ou lista somente os recursos abertos para o setor que estou lotado?

O sistema só irá listar recursos referentes ao setor que o usuário gestor está lotado.

O convocado recebe alguma notificação quando finalizamos o atendimento pós recurso?

O convocado recebe um e-mail informando que os status dele foi modificado.