

## Objetivo

Este manual tem como objetivo orientar à comunidade acadêmica como registrar voto no sistema de eleição (SigEleição).

## Tópicos

1. Acesso ao sistema
2. Entrando na cabine de votação
3. Registrando o voto
4. Eleição com mais de 1 cargo
  - 4.1 Selecionando o primeiro cargo
  - 4.2 Selecionando o próximo cargo
5. Acompanhando o resultado

última atualização em abr/2022

# 1. Acesso ao sistema

Ao acessar o SIGAA/SIPAC/SIGRH é possível verificar o link de acesso ao SigEleição, basta clicar que a tela de login dele aparecerá.

**ATENÇÃO!**  
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

<b>SIGAA</b> (Acadêmico)	<b>SIPAC</b> (Administrativo)	<b>SIGRH</b> (Recursos Humanos)	<b>SIGADMIN</b> (Administração e Comunicação)	<b>SIGEleição</b> (Eleições Administrativas)
-----------------------------	----------------------------------	------------------------------------	--	---

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

 **Entrar no Modo de Acessibilidade**

**Entrar no Sistema**

Usuário:

Senha:

**Professor ou Funcionário,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.

  
[Cadastre-se](#)

**Aluno,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.

  
[Cadastre-se](#)

Para o acesso direto a página de login do SigEleição também é possível acessar através do seguinte endereço <https://www.sistemas.ufs.br/sigeleicao/>.

UFS - SIGEleição - Sistema Integrado de Gestão de Eleições



**Entrar no Sistema**

Usuário:

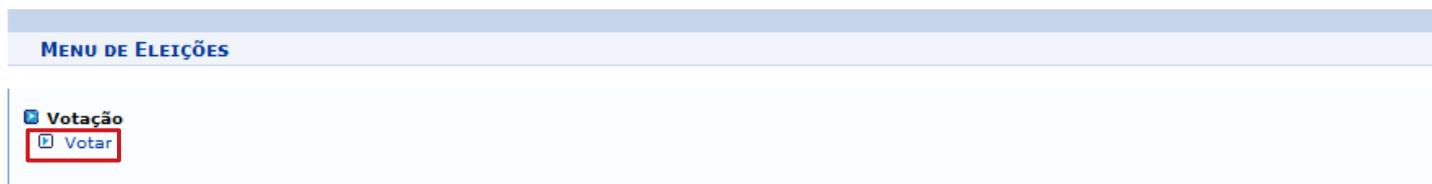
Senha:

SIGEleição | Copyright © 2009-2020 - Superintendência de Informática - UFRN - - canario1.canario1

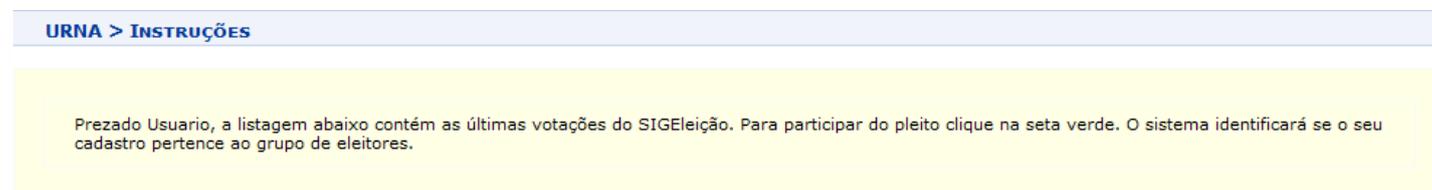
O usuário e senha são os mesmos dos SIG's (SIGAA/SIGRH/SIPAC).

## 2. Entrando na cabine de votação

Ao logar, você deve clicar na opção votar



O sistema listará as eleições com o sistema de votação aberto. Você deve verificar a eleição que você faz parte do grupo votante e selecioná-la clicando na setinha verde do lado direito.



Visualizar Apuração Votar/Visualizar Comprovante de Votação

LISTA DE ELEIÇÕES ABERTAS			
Denominação	Início	Fim	
Eleições para o Conselho Administrativo de Recursos Fiscais (CAFRF)	13/03/2020 08:00	14/03/2020 23:59	
Eleições para o Conselho Administrativo de Recursos Fiscais (CAFRF)	20/03/2020 08:00	20/03/2020 09:35	

Ao selecionar a eleição, serão listadas as chapas/candidatos com os respectivos números. Memorize o número desejado e clique em **ENTRAR NA CABINE**.

CANDIDATURAS			
Foto	Número para Votação	Nome da Chapa	Descrição
	01	chapa 01	chapa 01
	02	chapa 02	chapa 02
	03	chapa 03	chapa 03



### 3. Registrando o voto

Na Urna, você digita/seleciona o número da chapa/candidato desejado e clica no confirmar.

**CABINE DE VOTAÇÃO**

SEU VOTO PARA  
SDFSDFSDF



NÚMERO: **01**

NOME: **chapa 01**

---

APERTE A TECLA:  
**VERDE** para CONFIRMAR  
**LARANJA** para CORRIGIR

 **SIGEleição**

1	2	3
4	5	6
7	8	9
0		

BRANCOCORRIGECONFIRMA

**NTI/UFS - Urna Eletrônica**

[Abandonar Cabine de Votação](#)

Um comprovante de votação é gerado após a votação, é possível imprimi-lo para uma posterior conferência.

#### COMPROVANTE DE VOTAÇÃO

**ddsfsdf - 20/03/2020 a 20/03/2020**

**Eleitor:** RAFAEL MENÊSES SANTOS  
**Voto confirmado em:** 20/03/2020 09:48  
**Código do comprovante:** **8D33F55D3205**

*Comprovante emitido em 20/03/2020 09:48*

 [Imprimir comprovante](#)

 [Sair do SIGEleicao](#)

## 4. Eleição com mais de 1 cargo

Caso a eleição possua mais de 1 cargo para votação, você deve registrar o voto para cada cargo após entrar na cabine.

A forma de acesso é a mesma, antes de entrar na cabine já é possível verificar quantos cargos a eleição possui e o número dos respectivas chapas/candidatos.

VOTAÇÃO > LISTA DE CANDIDATURAS

Caro(a) Eleitor(a), Você escolheu a eleição Eleição com 2 cargos. Para que possa participar do processo de votação é necessário Entrar na Cabine. Após entrar na cabine de votação a escolha dos candidatos será pelo **Número para Votação**. As opções de votação estão listadas abaixo:

CARGOS				
<b>CARGO 01</b>				
Foto	Número de votação	Nome	Descrição	
	01	Chapa A	Chapa A	
	02	Chapa B	Chapa B	
<b>CARGO 02</b>				
Foto	Número de votação	Nome	Descrição	
	01	Chapa C	Chapa C	
	02	Chapa D	Chapa D	

[ENTRAR NA CABINE](#) [ESCOLHER OUTRA ELEIÇÃO](#)

Após memorizar os números do candidatos desejados, clicar no botão **ENTRAR NA CABINE**.

## 4.1 Selecionando o primeiro cargo

Na cabine de votação, a urna indicará para qual cargo o voto está sendo registrado, conforme destacado na imagem abaixo.

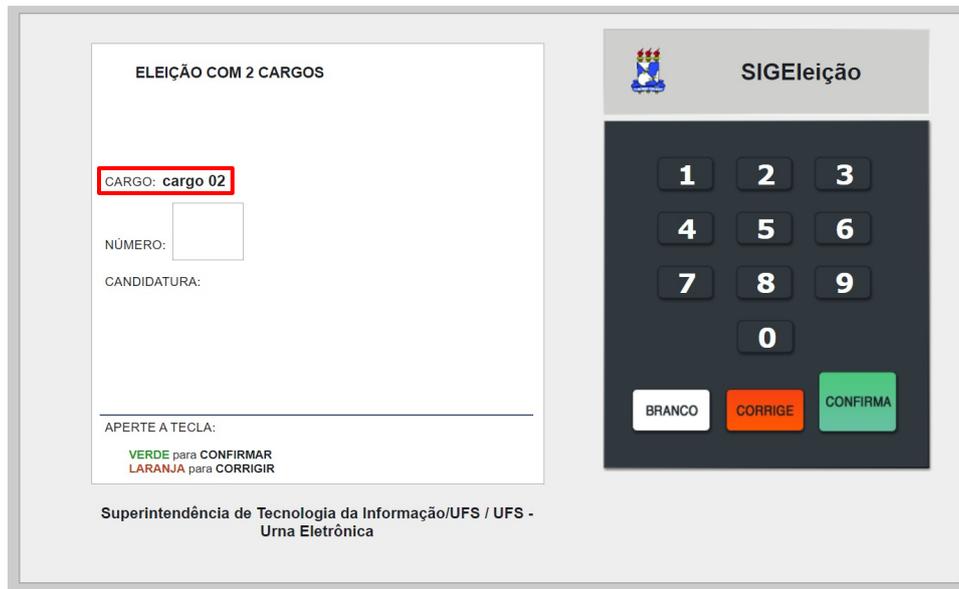
The screenshot shows the SIGEleição interface. On the left, a panel titled "ELEIÇÃO COM 2 CARGOS" displays the following information: "CARGO: cargo 01" (highlighted with a red box), "NÚMERO:" followed by an empty input field, and "CANDIDATURA:". Below this, it says "APERTE A TECLA:" followed by "VERDE para CONFIRMAR" and "LARANJA para CORRIGIR". At the bottom of the panel, it reads "Superintendência de Tecnologia da Informação/UFS / UFS - Urna Eletrônica". On the right, a keypad titled "SIGEleição" features a coat of arms logo, a numeric keypad (0-9), and three buttons: "BRANCO" (white), "CORRIGE" (orange), and "CONFIRMA" (green).

Selecione o candidato desejado e clique no botão **CONFIRMAR**.

The screenshot shows the SIGEleição interface after a candidate has been selected. The left panel, titled "ELEIÇÃO COM 2 CARGOS", now displays: "CARGO: cargo 01", "NÚMERO: 01" (with "01" in a box), and "CANDIDATURA: Chapa A". To the right of the text are two black silhouette icons representing candidates. Below the text, it says "APERTE A TECLA:" followed by "VERDE para CONFIRMAR" and "LARANJA para CORRIGIR". At the bottom, it reads "Superintendência de Tecnologia da Informação/UFS / UFS - Urna Eletrônica". The right panel, titled "SIGEleição", remains the same as in the previous screenshot, showing the keypad and the "CONFIRMA" button.

## 4.2 Selecionando o próximo cargo

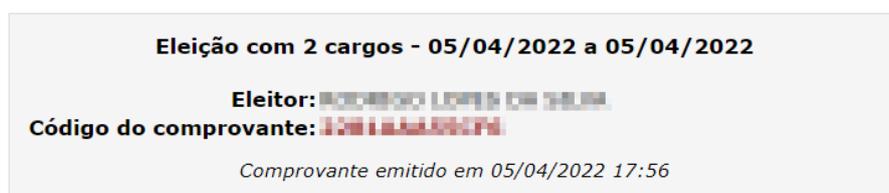
Após a primeira escolha, a urna mudará para o próximo cargo, conforme destacado abaixo, selecione a candidatura desejada e clique em confirma. Você deverá registrar os votos para todos os cargos da eleição.



The screenshot shows the 'SIGEleição' interface. On the left, a box titled 'ELEIÇÃO COM 2 CARGOS' contains the text 'CARGO: cargo 02' (highlighted with a red box), 'NÚMERO:' with an empty input field, and 'CANDIDATURA:'. Below this is a section 'APERTE A TECLA:' with instructions: 'VERDE para CONFIRMAR' and 'LARANJA para CORRIGIR'. At the bottom of this box is the text 'Superintendência de Tecnologia da Informação/UFS / UFS - Urna Eletrônica'. On the right, a dark grey keypad with buttons for digits 1-9 and 0 is shown. Below the keypad are three buttons: 'BRANCO' (white), 'CORRIGE' (orange), and 'CONFIRMA' (green).

Ao finalizar o voto para o último cargo listado e clicar em confirma o sistema registrará o seu voto e gerará o comprovante finalizando assim o seu voto.

### COMPROVANTE DE VOTAÇÃO



The receipt displays the following information: 'Eleição com 2 cargos - 05/04/2022 a 05/04/2022', 'Eleitor: RICARDO LOPES DA SILVA', 'Código do comprovante: 108184480791', and 'Comprovante emitido em 05/04/2022 17:56'.

 [Imprimir comprovante](#)

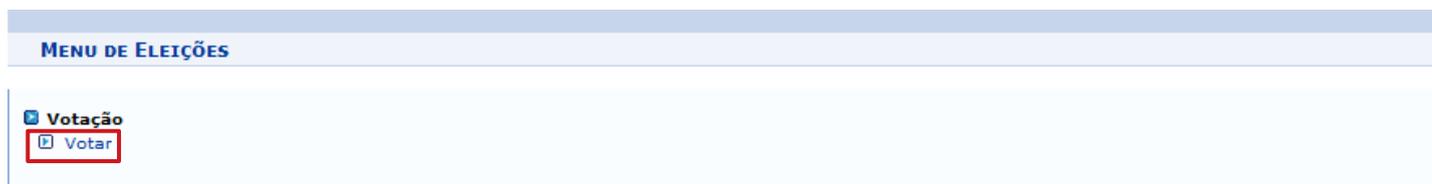
 [Sair do SIGEleicao](#)



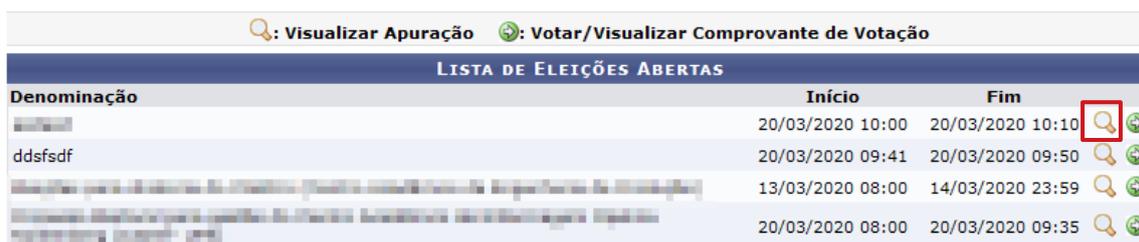
É importante salientar que é necessário registrar a escolha para todos os cargos. Se o eleitor entrar na urna e não registrar a escolha para todos os cargos e sair do sistema ou fechar a tela, o voto não é computado.

## 5. Acompanhando o resultado

Após o término da eleição, considerando que a comissão eleitoral já apurou o resultado no sistema, é possível para os eleitores verificar o resultado no próprio sistema. Basta acessar novamente o SigEleição e clicar na opção **VOTAR** novamente.



Dessa vez, para consulta do resultado basta clicar no ícone da lupa no lado direito da eleição desejada.



A imagem mostra uma tabela intitulada "LISTA DE ELEIÇÕES ABERTAS". No topo, há opções de ação: "Visualizar Apuração" (ícone de lupa) e "Votar/Visualizar Comprovante de Votação" (ícone de seta verde). A tabela possui as seguintes colunas: "Denominação", "Início" e "Fim". Cada linha de dados contém uma denominação, datas e horários de início e fim, e dois ícones no final: um ícone de lupa (destacado com um retângulo vermelho) e um ícone de seta verde.

Denominação	Início	Fim		
...	20/03/2020 10:00	20/03/2020 10:10		
ddsfdsf	20/03/2020 09:41	20/03/2020 09:50		
...	13/03/2020 08:00	14/03/2020 23:59		
...	20/03/2020 08:00	20/03/2020 09:35		

O sistema disponibilizará um arquivo em PDF para download com o resultado da eleição.



A lupa para visualização do resultado só ficará disponível após a apuração por parte da comissão eleitoral.