

# MANUAL DIPLOMA DIGITAL DISCENTE

VERSÃO 2.0 – Maio/2024

Dúvidas: PROGRAD

# **SUMÁRIO**

- 1. Emissão de Diploma Digital
- 2. Emissão de Histórico Digital Final
- 3. Verificação de Autenticidade

## 1. Emissão de Diploma Digital

Para emitir o seu diploma digital, acesse SIGAA > Portal do Discente.

UFS - SIGAA	(bdsig/2024-05-	21) - Sistema II	ntegrado de Gestão (	de Atividades Acadêr	micas (bdsig/2024-05-:	21) Tempo de S	Sessão: 01:30 SAIR
-	Alterar vind	ulo	Se	mestre atual: 2024.1	🎯 Módulos 🛛 👔	퉬 Caixa Postal	🍗 Abrir Chamado
DEPARTAMENTO DE C	IENCIAS CONTABEIS (11	.23.04)			📲 Menu Discente	👷 Alterar senha	🚱 Ajuda
MENU PRINCI	IPAL				PORTAIS		
1		🛸	🛸	6	2		گ
Infantil	Fundamental e Médio	Técnico	Formação Complementar	Graduação	Portal do Docente	Portal Discente	Portal Coord. Lato Sensu
-	(jii)	6	<b>*</b>	2	8	8	2
Lato Sensu	Stricto Sensu	Pesquisa	Extensão	Monitoria	Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo

No Portal do Discente, acesse o menu Ensino e clique na opção Impressão de Diploma Digital, conforme indicado a seguir.

EPA	Alterar vínculo RTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO (11.23.03)	Semestre atual: 2024.1 🥑 Móduk 🛫 Menu I
	Ensino 🍯 Pesquisa 💝 Extensão 谋 Monitor	ia 🤹 Ações Integradas 🙇 Bolsas 🔝 Estágio 🕸 Ambientes Virtu
	Avaliação Institucional	
	Minhas Notas	
	Atestado de Matrícula	
	Horário Individual	
	Consultar Histórico	
	Emitir Atestato de Integralização de Curso	
	Emitir Certificado de Conclusão do Curso	
	Declaração de Vínculo	
	Declaração de Percentual Cursado	a turma neste semestre
	Evolução Curricular	Ver turmas anteriores TR = totalmente remoto: CPR = combinação entre presencial e remoto.
	Programas de Disciplinas Cursadas	
	Emitir Histórico Judicial	NTE
	Impressão de Diploma Digital 🛛 🚽	

Na tela seguinte, caso o seu diploma já tenha sido registrado, ele estará no quadro Diploma Digital Válido, conforme a seguir, e você deve clicar no ícone  $\bigcirc$ .

DEPARTAMENTO DE ADM	Alterar vínculo IINISTRAÇÃO (11.23.03)	Semestre atual: 2024.1	🎯 Módulos 🛫 Menu Discente	🔥 Caixa Postal 🄗 Alterar senha	🍗 Abrir Chamado 🥥 Ajuda
PORTAL DISCEN	TE > REGISTROS DE DIP	omas Digitais Emitidos pela Instituição			
		🔍: Visualizar Diploma			
		DIPLOMA DIGITAL VÁLIDO			
Matrícula	Nome		Número de Reg	istro	
				_	<b></b> Q

Na tela seguinte, é possível visualizar os dados do registro do seu diploma. Para efetuar o download dos arquivos, clique em Download Diploma para baixar o diploma digital, ou em Download XML Assinado para baixar o arquivo .XML autenticado.

Alterar vínculo	Semestre atual: 2024.1	🎯 Módulos	🍏 Caixa Postal	🍗 Abrir Chamado
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO (11.23.03)		📲 Menu Discente	🔗 Alterar senha	😡 Ajuda
Portal Discente > Visualização do Diploma Digital				
	DADOS DO REGISTRO			
Nome do aluno diplomado:			CPF:	
Nome do aluno diplomado: Código de Verificação:			CPF:	
Nome do aluno diplomado: Código de Verificação: Data de colação no curso:			CPF:	
Nome do aluno diplomado: Código de Verificação: Data de colação no curso: Data de expedição do diploma:	/ /		CPF:	
Nome do aluno diplomado: Código de Verificação: Data de colação no curso: Data da expedição do diploma: Identificação do número do registro:	/ /	Data da reg	CPF:   gistro do diploma:	

### 2. Emissão do Histórico Digital Final

Para emitir o seu histórico digital final, acesse SIGAA > Portal do Discente.

UFS - SIGAA	(bdsig/2024-05-:	21) - Sistema I	ntegrado de Gestão (	de Atividades Acadêr	nicas (bdsig/2024-05-	21) Tempo de S	Sessão: 01:30 SAIR
	Alterar vinc	ılo	Se	mestre atual: 2024.1	🍘 Módulos 🛛	b Caixa Postal	🍗 Abrir Chamado
DEPARTAMENTO DE C	IENCIAS CONTABEIS (11.	23.04)			📲 Menu Discente	Alterar senha	🕖 Ajuda
MENU PRINCE	IPAL				PORTAIS		
1		🛸	۵		<u>a</u>		گ
Infantil	Fundamental e Médio	Técnico	Formação Complementar	Graduação	Portal do Docente	Portal Discente	Portal Coord. Lato Sensu
-	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	5	<b>*</b>	,	8	8	2
Lato Sensu	Stricto Sensu		Extensão	Monitoria	Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo

No Portal do Discente, acesse o menu Ensino e clique na opção Emitir Histórico Judicial, conforme indicado a seguir.

l		Alterar vínculo		Seme	stre atual: 202	4.1	🎯 Módul
Ľ	DEPA	RTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO (11.23.03)					📲 Menu
		Ensino 🍦 Pesquisa 🚿 Extensão 谋 Monitor	ia 🔌 Ações Integradas	🚨 Bolsas	🚺 Estágio	🐞 Amb	ientes Virtu
		Avaliação Institucional					
		Minhas Notas					
		Atestado de Matrícula					
		Horário Individual					
		Consultar Histórico					
		Emitir Atestato de Integralização de Curso					
		Emitir Certificado de Conclusão do Curso					
		Declaração de Vínculo					
		Declaração de Percentual Cursado	a turma neste semestre				
		Evolução Curricular	TR = totalmente remoto: (	CPR = combi	Ver tu nação entre pr	u <mark>rmas an</mark> esencial e	teriores e remoto.
		Programas de Disciplinas Cursadas					
		Emitir Histórico Judicial	NTE				

Ao clicar nessa opção, caso um histórico tenha sido registrado, o download do .PDF iniciará automaticamente.

#### 3. Verificação de Autenticidade

Os arquivos baixados do diploma digital e do histórico final possuem um código para consulta de autenticidade. O código do diploma digital está localizado na parte central inferior da primeira página, enquanto o código do histórico final está localizado próximo ao rodapé do documento.

Copie ou anote o código do documento cuja autenticidade deseja ser verificada, acesse a página inicial do SIGAA e clique na guia Graduação. Caso deseje verificar a autenticidade do diploma, clique em Diplomas Digitais; caso deseje verificar a autenticidade do histórico final, clique em Históricos Digitais.



Obs.: Perceba que o login no SIGAA não é requerido. Essa é uma **consulta pública** de validação do diploma que pode ser feita por qualquer usuário em posse de algum código de diploma cuja autenticidade se deseje verificar.

Na tela de busca do documento que você escolheu, insira o código presente no documento, o conteúdo de verificação na imagem e clique em Buscar. Após clicar em Buscar, a sua matrícula e o seu nome completo devem aparecer em um quadro que surgirá abaixo do quadro de busca. Nesse quadro, você deve clicar no ícone Q.

111	Universidade Federal de Sergipe	São Cristóvão, 23 de Maio de 2024
UFS	SIGAA Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas	ENTRAR NO SISTEMA
CONSULTE	os Registros de Diplomas Digitais Emitidos pela Instituição	
	BUSCA DIPLOMA DIGITAL	
_	🔶 Código de Verificação do diploma: *	
	Digite o conteúdo da imagem ao lado: * <u>081929</u> 08 <b>\9 2 9</b>	
	Buscar Cancelar	
	🔍 : Visualizar Diploma	
	DIPLOMA DIGITAL VÁLIDO	
		> Q

Após clicar na lupa, são mostrados na tela os dados do registro do titular do documento e ficam disponíveis os downloads do documento e do .XML assinado.

<u> </u>	Universidade Federal de Sergipe	São Cristóvão, 23 de Maio d
FS	SIGAA Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas	Entrar pelo Modo de Acessibilidade
SUALIZ	ação do Diploma Digital	
	Dados do Registr	0
	Nome do aluno diplomado:	CPF: * * *.039.795-* *
	Código de Verificação:	
	Código de Verificação: <b>Código de Verificação:</b> Data de colação de grau no curso:	
	Código de Verificação: Data de colação de grau no curso: Data da expedição do diploma:	
	Código de Verificação:  Data de colação de grau no curso: Data da expedição do diploma: Identificação do número do registro:	Data da registro do diploma: