Pró-reitor(a)

Definição:

- **Pró-reitor(a):** responsável por representar a Universidade Federal de Sergipe, no âmbito do estágio.

Principais dúvidas:

1. Como assinar os termos de compromisso?

> *Para assinar os termos de compromisso pendentes, basta seguir os seguintes passos:*

1. **Pró-reitor de Graduação** (*estágio obrigatório*):
    1. Entrar no **Portal da Graduação.**
    2. Ir até a aba **Alunos** no **Menu de Graduação.**
    3. Ir até a opção **Assinaturas de Estágios Pendentes** no *tópico* de **Estágio.**
    4. Selecionar a opção **Assinar** do estágio que deverá ter o termo assinado.
    5. Verificar os dados do estágio selecionado.
    6. Concordar com o termo de compromisso.
    7. Confirmar senha.
2. **Pró-reitor de Extensão** (*estágio não obrigatório*):
    1. Entrar no **Portal da Extensão.**
    2. Ir até a aba **Informações Gerais** no **Menu da Pró-reitoria de Extensão.**
    3. Ir até a opção **Assinaturas de Estágios Pendentes** no *tópico* de **Estágio.**
    4. Selecionar a opção **Assinar** do estágio que deverá ter o termo assinado.
    5. Verificar os dados do estágio selecionado.
    6. Concordar com o termo de compromisso.
    7. Confirmar senha.

2. Até quando é permitido a assinatura de um termo de estágio?

> *A assinatura dos termos de estágio estão sujeitas aos seguintes prazos:*

1. **Termo de Compromisso de Estágio:** é permitido assinar **até o dia anterior ao início do estágio**.
2. **Termo de Aditivo de Estágio:** é permitido assinar **até 5(cinco) dias após a solicitação** (*A solicitação da assinatura ocorre após a homologação do aditivo e assinatura do Orientador Pedagógico*).
3. **Termo de Rescisão:** é permitido assinar em qualquer momento após a solicitação da assinatura.